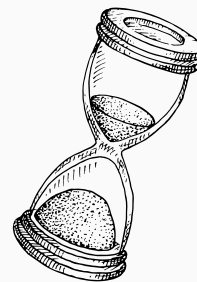
















DES RACCOURCIS CLAVIER POUR OPTIMISER SON TEMPS !



LES CLASSIQUES DU CTRL

- Ctrl + C : Copier
- Ctrl + V : Coller
- Ctrl + X : Couper
- Ctrl + K : Insérer un hyperlien
(en sélectionnant le texte avant)
- Ctrl + Z : Annuler la dernière action
- Ctrl + Y : Refaire la dernière action
- Ctrl + A : Sélectionner tout le document
- Ctrl + F : Ouvrir la barre de recherche
- Ctrl + S : Sauvegarder rapidement
- Ctrl + P : Fenêtre d'impression
- Ctrl + Tab : Passer d'un onglet à l'autre (navigateur)
- Ctrl + Home : Atteindre le début du document
- Ctrl + End : Atteindre la fin du document
- Ctrl + F5 : Vider la cache de votre navigateur

LE POUVOIR DU

-  + V : Ouvrir le presse-papier
-  + Maj + S : Faire une capture d'écran
-  + D : Afficher le bureau
-  + 1, 2, 3... : Ouvrir les applications épinglées
-  + E : Ouvrir l'explorateur de fichiers
-  + ↑ : Agrandir votre fenêtre
-  + ↓ : Réduire la fenêtre
-  + ← : Déplacer la fenêtre à gauche
-  + → : Déplacer la fenêtre à droite
-  + Ctrl + D : Créer un nouveau bureau
-  + Ctrl + ← ou → : Alternner ces bureaux
-  + Maj + ← ou → : Envoyer votre fenêtre dans l'écran de gauche ou de droite (pour ceux qui utilisent plusieurs écrans)
-  + TAB : Pour passer d'une tâche à l'autre
-  + P : Pour gérer vos paramètres d'affichage

UN PEU DE MISE EN FORME

- Ctrl + B : Mettre le texte en gras
- Ctrl + G : Mettre le texte en gras
(dans Office ou Office Online)
- Ctrl + I : Mettre le texte en italique
- Ctrl + U : Souligner le texte
- Ctrl + Maj + C : Copier la mise en forme
- Ctrl + Maj + V : Coller la mise en forme

L'UTILITÉ DES F

- F2 : Renommer rapidement un fichier ou un dossier
- F3 : Ouvrir la barre de recherche dans un navigateur
- F5 : Rafraîchir la page Web
- F11 : Passer en mode plein écran
- F12 : Dans Word, permet d'enregistrer sous
- Alt + F4 : Fermer la fenêtre ou l'application en cours
- Maj + F3 : Changer la casse (maj-min)